

ACTIVITÉS - 4^e ANNÉE
(Normand Bourque, Pascale Habib, Jacinthe Lapierre)

Activité 1

Titre : Participer à une discussion

Durée : 75 minutes

Description

Dans cette activité, l'élève devra s'exprimer correctement en respectant le sujet de la discussion en rapport avec les métiers non traditionnels chez les femmes (*cette activité pourra servir d'évaluation diagnostique*).

Domaine Communication orale

Mise en situation

- < Remue-méninges sur les métiers qu'elles ou qu'ils aimeraient exercer plus tard.
- < Écrire au tableau le nom des métiers choisis.
- < Ressortir 3 ou 4 métiers non traditionnels chez les femmes.
- < Poser la question suivante :
 - Est-ce qu'une femme peut exercer ce métier aussi bien qu'un homme?

Déroulement

- < Selon les réponses données, former des équipes avec des élèves ayant la même opinion.
- < En équipe, discuter des raisons qui motivent leurs opinions.
Les commentaires et les avis personnels devraient se greffer à un ou des facteurs que l'on considère comme étant déterminants dans la construction de son opinion personnelle (ex.: je suis contre le fait qu'une femme exerce le métier de camionneur car les camions sont trop gros pour elle).
- < Retour au groupe classe pour partager les différentes opinions.
- < Préciser le terme « métier non traditionnel ».

Demander aux élèves d'aller classer leur métier dans un grand tableau affiché en classe.

Métiers traditionnels chez les femmes	Métiers non traditionnels chez les femmes

Activité 2

Titre : La mini-recherche

Durée: 235 minutes

Note : L'enseignante ou l'enseignant devra prévoir quelques jours pour se munir des divers documents nécessaires à la réalisation de cette activité.

Description

Dans cette activité, l'élève devra faire une mini-recherche sur des femmes exerçant un des métiers non traditionnels déjà identifiés par le professeur (Julie Payette, astronaute, Jeanne Sauvé, gouverneur général, Lucille Teasdale, médecin, Lise Thibault, lieutenant-gouverneur, Marie Curie, chimiste, Louise Arbour, juge, Helen Sawyer Hogg, astronome, Alice Wilson, géologue, Thérèse Casgrain, réformiste et militante).

Domaine Écriture

Notes de planification

- G Apporter en classe les documents nécessaires pour la rédaction de la mini-recherche (trousse *Explorons l'univers de la francophonie canadienne* et la collection Déclic, Éditions de la Chenelière).
- G Photocopier la grille d'évaluation.
- G Remettre aux élèves le plan de la mini-recherche.
- G Vidéo de **TFO** (répertoire horaire scolaire 2003-2004).

Mise en situation

Présentation d'une des vidéos de la série *Choix de carrières pour les femmes* de TFO. À partir de quelques exemples de mini-recherches qui se trouvent dans les manuels de 4^e année (Capsule, mémo, en-tête...), faire ressortir la structure et les éléments essentiels de la mini-recherche (période de 50 minutes).

Structure

- < **Introduction**
 - Phrase présentant le sujet de la mini-recherche.
- < **Développement**
 - Sous-titres identifiant les catégories.
 - Paragraphe pour chacune des catégories.
- < **Conclusion**
 - Phrases résumant le sujet.

Éléments

- < Titre annonçant le sujet.
- < Sous-titres identifiant les catégories.
- < Faits précis seulement.
- < Informations présentées en ordre logique selon les catégories.
- < Informations nouvelles pour l'élève.
- < Bibliographies des sources de références.
- < Illustrations, des schémas ou des diagrammes s'il y a lieu.

Déroulement

- < Assigner à chaque élève le nom d'une des femmes mentionnées dans la description de l'activité.
- < S'assurer que chaque élève possède la documentation nécessaire à sa mini-recherche.
- < Modéliser les étapes de la structure de la mini-recherche. Par la suite, l'élève rédige chacune des étapes en suivant le processus d'écriture (période de 45 minutes) :
 - rédaction, 3 périodes de 40 minutes;
 - révision, période de 50 minutes;
 - publication, période de 50 minutes.

Grille d'évaluation du rendement en écriture - fiche descriptive et court récit - 3^e année

Compétences/critères	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Raisonnement - comprend l'intention de la tâche - développe des idées reliées entre elles et à l'intention	L'élève démontre un raisonnement très limité en utilisant quelques idées simples parfois reliées entre elles et à l'intention.	L'élève démontre un raisonnement limité en utilisant des idées simples reliées entre elles et à l'intention.	L'élève démontre son raisonnement en utilisant des idées d'une certaine complexité clairement reliées entre elles et à l'intention.	L'élève démontre son raisonnement en utilisant des idées complexes reliées de façon claire et cohérente entre elles et à l'intention.
Communication - utilise une forme appropriée de discours - utilise des techniques d'écriture appropriées (variété de phrases, d'expression et de vocabulaire) - tient compte du sujet et des destinataires	L'élève communique avec peu de clarté en tenant très peu compte du sujet et des destinataires et en utilisant des techniques d'écriture très simples appropriées à la forme de discours.	L'élève communique de manière assez claire et précise, en tenant parfois compte du sujet et des destinataires et en utilisant des techniques d'écriture simples appropriées à la forme de discours.	L'élève communique de manière claire et précise en tenant compte du sujet et des destinataires et en utilisant une gamme de techniques d'écriture appropriées à la forme de discours.	L'élève communique avec clarté, précision et assurance en tenant compte du sujet et des destinataires et en utilisant une gamme de techniques d'écriture complexes appropriées à la forme de discours.
Organisation des idées - démontre la preuve d'un plan et/ou d'un but logique - présente des idées et des informations dans un enchaînement logique et dans une structure appropriées de la phrase	L'élève démontre peu de preuve d'un plan et/ou d'un but logique en présentant des idées et des informations qui se relient occasionnellement.	L'élève démontre quelques preuves d'un plan et/ou d'un but logique en organisant des idées et des informations qui se relient de façon simple et mécanique.	L'élève démontre des preuves d'un plan et/ou d'un but logique en organisant des idées et des informations qui se relient de façon logique et appropriée.	L'élève démontre des preuves d'un plan et/ou d'un but logique en organisant des idées et des informations qui se relient de façon logique et complexe.
Respect des conventions linguistiques - applique correctement les conventions linguistiques étudiées	L'élève démontre très peu de respect de l'orthographe, la grammaire et la ponctuation en appliquant de façon limitée les conventions linguistiques.	L'élève démontre parfois du respect de l'orthographe, la grammaire et la ponctuation en appliquant quelques-unes des conventions linguistiques.	L'élève démontre du respect de l'orthographe, la grammaire et la ponctuation en appliquant la plupart des conventions linguistiques.	L'élève démontre du respect de l'orthographe, la grammaire et la ponctuation en appliquant de façon constante les conventions linguistiques.

Activité 3

Titre : Le sondage

Durée: 220 minutes

Description

Dans cette activité, l'élève participe à l'élaboration d'un sondage sur des métiers non traditionnels en tenant compte de l'intention des destinataires et des éléments de la structure du sondage.

Domaine Écriture

Notes de planification

G Photocopier des exemples de sondages (ex : modèles de textes du Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario).

Mise en situation

< Avec les élèves lire plusieurs exemples de sondages (2 périodes de 50 minutes).
< Ressortir les caractéristiques propres au sondage :

- le sujet;
- les renseignements personnels;
- les questions;
- la phrase de remerciement;
- la conclusion.

Déroulement

1^{re} partie

< Diviser la classe en groupes de deux ou trois élèves.
< Préciser aux élèves le sujet du sondage (**métiers non traditionnels**) et les destinataires (**élèves de la 4^e à la 8^e année**).
< Préciser le nombre de questions (**4 à 6 questions**).
< Rédaction (période de 40 minutes).
< Révision et correction (période de 20 minutes).
< Publication (période de 20 minutes).
< Avec le groupe-classe, revoir chacun des sondages. Ressortir les meilleurs éléments pour rédiger le sondage qui sera effectué dans l'école (période de 40 minutes).

Variantes :

1. Si l'enseignante ou l'enseignant veut évaluer cette activité, les élèves devront écrire chacun leur propre sondage avant qu'il y ait une mise en commun.
2. Demander aux élèves de s'entendre sur la formulation d'une seule question par équipe. Ces questions seront examinées avec tout le groupe, classe en fonction de ses qualités et de sa pertinence. Elles pourraient alors être regroupées ou reformulées pour former un seul sondage.

2^e partie

Après l'administration du sondage, les données recueillies devraient faire l'objet d'analyse sous forme de discussion. On rejoint ici la première activité de l'unité d'étude. L'élève pourra prendre conscience que d'autres pairs ont, à travers les commentaires et les opinions relevés, des arguments semblables à ceux déjà exprimés en salle de classe. Il pourra aussi découvrir que des facteurs comme une meilleure connaissance du sujet contribuent à influencer les positions personnelles.

Date : _____

Nom de l'élève : _____

Grille d'évaluation du rendement en écriture - 4^e année - Le sondage

Compétences et critères	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Raisonnement L'élève : <ul style="list-style-type: none"> - démontre une compréhension de la tâche (intention, destinataires, sondage, thème); - présente des idées reliées à l'intention. 	L'élève fait preuve d'une compréhension très limitée de la tâche en présentant quelques idées simples parfois reliées à l'intention.	L'élève fait preuve d'une compréhension limitée de la tâche en présentant plusieurs idées simples reliées à l'intention.	L'élève fait preuve d'une compréhension générale de la tâche en présentant des idées d'une certaine complexité reliées à l'intention.	L'élève fait preuve d'une compréhension complète de la tâche en présentant des idées complexes reliées à l'intention.
Communication L'élève : <ul style="list-style-type: none"> - formule et transmet des idées; - utilise des techniques d'écriture appropriées (voc. précis, phrases interrogatives). 	L'élève formule et transmet ses idées avec peu de clarté en utilisant des techniques d'écriture très simples .	L'élève formule et transmet ses idées de manière assez claire et précise en utilisant des techniques d'écriture simples .	L'élève formule et transmet ses idées de manière claire et précise en utilisant des techniques d'écriture appropriées .	L'élève formule et transmet ses idées avec clarté, précision et assurance en utilisant des techniques d'écriture d'une certaine complexité .
Organisation des idées L'élève : <ul style="list-style-type: none"> - présente des idées selon un enchaînement logique en respectant les éléments et la structure du sondage (questions, sujet, identification...); - utilise des mots de relation. 	L'élève organise ses idées d'une manière incomplète en les reliant rarement entre elles.	L'élève organise ses idées de façon simple et mécanique en les reliant parfois entre elles.	L'élève organise ses idées d'une manière appropriée et logique en les reliant souvent entre elles.	L'élève organise ses idées d'une manière appropriée et logique en les reliant entre elles avec précision .
Respect des conventions linguistiques L'élève : <ul style="list-style-type: none"> - applique les conventions linguistiques étudiées (orthographe, grammaire, ponctuation). 	L'élève fait plusieurs erreurs ou omissions graves .	L'élève fait plusieurs erreurs ou omissions mineures .	L'élève fait quelques erreurs ou omissions mineures .	L'élève ne fait presque pas d'erreurs ou d'omissions.

Niveau de rendement :

Forces, faiblesses, prochaines étapes :

Attentes et contenus d'apprentissage pour les activités de 4^e année

Domaine Communication orale (participer à une discussion)

Attentes

- C S'exprimer correctement lors d'une discussion.
- C Énoncer des idées bien organisées liées au sujet, en fonction de son intention et des destinataires.
- C Utiliser un vocabulaire correct, précis et varié, bien structurer ses phrases et ajuster son intonation et son débit à son intention.
- C Retenir l'essentiel et quelques précisions d'une communication dont le message est assez complexe.
- C Réagir ou donner suite à un message de façon appropriée.
- C Respecter les autres dans leur attitude, leur comportement ou leurs propos.

Contenus

- C Choisir les contenus d'apprentissage appropriés selon la programmation annuelle de l'enseignante ou de l'enseignant.

Domaine Écriture (mini-recherche)

Attentes

- C Rédiger une mini-recherche en suivant un modèle en fonction de son intention et de ses destinataires.
- C Organiser le contenu de son texte et enchaîner ses idées de façon cohérente.
- C Orthographier correctement les mots d'usage courant.
- C Appliquer dans ses textes les notions grammaticales, syntaxiques et lexicales à l'étude.
- C Réviser et corriger ses textes en utilisant une grille de révision et des ouvrages de référence.
- C Employer un vocabulaire correct, précis et varié.
- C Mettre au propre ses textes, en soigner la disposition et y intégrer des éléments visuels appropriés pour les mettre en valeur.

Contenus d'apprentissage

C Choisir les contenus d'apprentissage appropriés selon la programmation annuelle de l'enseignante ou de l'enseignant.

Domaine Écriture (sondage)

Attentes

C Rédiger un sondage en suivant un modèle, en fonction de son intention et de ses destinataires.

C Organiser le contenu de son texte et enchaîner ses idées de façon cohérente.

C Orthographier correctement les mots d'usage courant.

C Appliquer dans ses textes les notions grammaticales, syntaxiques et lexicales à l'étude.

C Réviser et corriger ses textes en utilisant une grille de révision et des ouvrages de référence.

C Employer un vocabulaire correct, précis et varié.

C Mettre au propre ses textes, en soigner la disposition et y intégrer des éléments visuels appropriés pour les mettre en valeur.

Contenus

C Choisir les contenus d'apprentissage appropriés selon la programmation annuelle de l'enseignante ou de l'enseignant.